

ПРИНЯТО

Советом Учреждения
Протокол №1 от 9.01.15 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №73

М.А. Соротокина

Приказ №1 от 29.12.14 г.

Положение О Совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее Совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами субъекта РФ, нормативными и правовыми актами органов местного самоуправления, а также Уставом МБОУ СОШ №73 и данным Положением. Изменения и дополнения в Положение о Совете Учреждения не должны противоречить основным положениям Устава школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Состав Совета, срок избрания членов Совета и председателя Совета, основные задачи, функции, основные права и организационная форма Совета предусматривается Уставом МБОУ СОШ №73.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в данном коллегиальном органе.

2. Структура и порядок формирования Совета

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- 1) работников Учреждения;
- 2) родителей (законных представителей) учащихся;
- 3) обучающихся.

В состав Совета входит директор Учреждения.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительских собраниях, проводимых в классах Учреждения.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных органов управления, функционирующих в Учреждении.

2.2. Совет избирается сроком не более чем на 5 лет открытым голосованием на Общем собрании работников и собраниях родителей (законных представителей) учащихся, и приступает к деятельности с момента избрания не менее $\frac{2}{3}$ от общей численности членов Совета, определенной его Положением.

Председателем Совета не может быть избран директор Учреждения.

Общая численность Совета учреждения определяется настоящим положением школы.

2.2. Совет состоит из равного количества работников школы, родителей (законных представителей) учащихся и старшеклассников.

Остальные места в Совете занимают директор Учреждения и кооптированные члены.

2.3. Общая численность членов Совета Учреждения составляет не более 13 человек.

3. Компетенция Совета Учреждения.

Совет Учреждения:

1) Принимает

Программу развития Учреждения,

Правила внутреннего распорядка учащихся.

2) Вносит директору Учреждения предложения в части:

мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, по обеспечению безопасности образовательного процесса, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;

соблюдения прав и свобод учащихся и работников Учреждения.

3) Участвует

в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

в подготовке публичного (ежегодного) доклада Учреждения.

4) Заслушивает отчет директора Учреждения или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

5) Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

6) Имеет право

приглашать на заседания Совета работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательного процесс;

запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета Учреждения.

7) Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции.

8) Участвует в обсуждении и принимает локальные нормативные акты Учреждения и высказывает свое мнение в пределах своей компетенции, в том числе по таким локальным актам, как «Положение о Совете Учреждения», «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» и другие.

9) Ходатайствует о поощрении работников и обучающихся школы.

4. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения.

4.3. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета, который должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.6. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании его членов, открытым голосованием, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной или устной форме;
- при увольнении с работы директора школы или увольнение работника школы, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете учащихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

5.8. В случае, если Совет не проводит свое заседание в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего положения).