

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 73»
(МБОУ СОШ № 73)



Директор МБОУ СОШ №73

М.А. Соротокина

1 апреля 2021 года

**Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 73»**

Пояснительная записка

Наименование юридического лица:	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 73» (МБОУ СОШ № 73)	бюджетное учреждение
Ф. И. О. руководителя, телефон:	Соротокина Марина Анатольевна, +7(3412) 46-16-11	
Юридический адрес:	426053, УР, г. Ижевск, ул. Ворошилова, д. 17	
Фактический адрес:	426053, УР, г. Ижевск, ул. Ворошилова, д. 17	
Количество работников:	61 человек	
Количество обучающихся:	778 человек	
Свидетельство о государственной регистрации	№ 484803	от 12.04.2012
ОГРН	1021801584310	
ИНН	1834300370	
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 0000254	от 22.05.2015

1. Настоящая Программа за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана на основании требований статьи 32 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 г. № 18 «О введении в действие Санитарных правил – СП 1.1.1058-01» (ред. от 27.03.2007).

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

3. Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:

- начальное общее, основное общее и среднее общее образование;
- дополнительное образование детей;

4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями на 13 июля 2020 года);
- Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями на 13 июля 2020 года);
- ГОСТ Р 56237-2014 (ИСО 5667-5:2006). Национальный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Отбор проб на станциях водоподготовки и в трубопроводных распределительных системах;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 1.1.1058-01. 1.1 Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила;
- СП 3.1/3.2.3146-13 Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней. Санитарно-эпидемиологические правила;
- СП 3.5.1378-03. 3.5. Дезинфектология. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности. Санитарно-эпидемиологические правила;
- СП 3.5.3.3223-14. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий;
- Р 2.2.2006-05. 2.2. Гигиена труда. Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда;
- СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы;

- СП 60.13330.2016. Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003;
- СН 2.2.4/2.1.8.566-96. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. 2.1.8. Физические факторы окружающей природной среды. Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий. Санитарные нормы;
- МР 4.3.0212-20 «Контроль систем вентиляции»;
- МУ 2.2.4.706-98/МУ ОТ РМ 01-98. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. Оценка освещения рабочих мест. Методические указания;
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96. 2.2.4. Физические факторы производственной среды. 2.1.8. Физические факторы окружающей природной среды. Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки. Санитарные нормы
- НРБ-99/2009. СанПиН 2.6.1.2523-09. Нормы радиационной безопасности. Санитарные правила и нормативы;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки» (с изменениями на 18 октября 2016 года);
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» (с изменениями на 28 апреля 2017 года);
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки» (с изменениями на 14 сентября 2018 года);
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию» (с изменениями на 23 апреля 2015 года);
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции» (с изменениями на 10 июля 2020 года);

5. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Занимаемая должность
1	Соротокина Марина Анатольевна	Директор
2	Бабкина Надежда Анатольевна	Зам. директора по АХР
3	Маркова Инесса Евгеньевна	Зам. директора по УВР
4	Бадртдинова Людмила Владимировна	Зам. директора по НМР
5	Беляева Мария Юрьевна	Ответственный по питанию

6. Мероприятия по осуществлению производственного контроля

Объект контроля	Определяемые показатели	Периодичность контроля	Лица, проводящие контроль	Нормативная документация	Формы учета (регистрации) результатов контроля
Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ					
Микроклимат	Температура воздуха График проветривания	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ педагоги	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Визуальный контроль
Производственный контроль за организацией учебного процесса, режимами, процессами, методиками обучения и воспитания					
Режим образовательной деятельности	Объем образовательной нагрузки обучающихся	При составлении и пересмотре расписания занятий	Зам. директора по УВР	СП 2.4.3648-20	Расписание занятий (гриф согласования)
		Один раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР		Электронный журнал
Двигательная активность учащихся в течение дня	Объем двигательной активности учащихся в течение дня с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.	При составлении и пересмотре расписания занятий	Зам. директора по УВР	СП 2.4.3648-20	Расписание занятий (гриф согласования)
Использование ЭСО на уроках	Время использование ЭСО на уроках в соответствии с гигиеническими нормативами	Ежедневно	Зам. директора по УВР, педагоги	СП 2.4.3648-20	Расписание занятий, рабочие программы

Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений и оборудования

Санитарно-противоэпидемический режим	Дезинфекция	Ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.5.2.3472-17, СП 3.5.3.3223-14	Журнал, акты
	Дезинсекция	2 раза в месяц			
	Дератизация	1 раз в месяц			
Наличие дезинфицирующих и моющих средств	Количество средств	Ежедневно	Зам. директора по АХР	СП 2.4.3648-20	Журнал расхода дезинфицирующих средств

Производственный контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления

Закупка и приемка пищевой продукции и сырья	Качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья	Каждая партия	Организатор питания, зав. производством	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Декларации, свидетельства и другие документы о качестве и безопасности продукции
	Условия доставки продукции транспортом				Справка
Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья	Сроки и условия хранения пищевой продукции	Ежедневно	Организатор питания, зав. производством	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Журнал
	Время смены кипяченной воды	Ежедневно 1 раз каждые три часа	Ответственный по питанию		График, журнал
	Температура и влажность на складе	Ежедневно	Организатор питания, зав. производством		Журнал учета температуры и относительной влажности
	Температура холодильного оборудования				Журнал учета температуры
Приготовление пищевой продукции	Соблюдение технологии приготовления	Каждый технологический цикл	Организатор питания,	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Журнал

	ия блюд по технологическим документам		зав. производством		
	Поточность технологических процессов				Журнал
	Температура готовности блюд	Каждая партия			Журнал
Готовые блюда	Суточная проба	Ежедневно от каждой партии	Организатор питания, зав. производством	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ведомость
	Дата и время реализации готовых блюд	Каждая партия			Журнал
Обработка посуды и инвентаря	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах	Ежедневно	Организатор питания, зав. производством	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Журнал
	Обработка инвентаря для сырой готовой продукции	Ежедневно			СанПиН 2.3/2.4.3590-20
Работа бракеражной комиссии	Бракераж готовой продукции	Ежедневно	Ответственный по питанию	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Журнал
Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников					
Гигиеническая подготовка работников	Прохождение работником гигиенической аттестации	Для работников, пищеблока, – ежегодно Для остальных категорий работников – один раз в два года	Организатор питания Зам. директора по НМР	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. N 229 "О профессиональной гигиенической	Личные медицинские книжки. Ведомость контроля своевременного прохождения медосмотров и гигиенического обучения

				подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций"	
Состояние работников пищеблока	Количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	Ежедневно	Зав. производством столовой	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Гигиенический журнал (сотрудники столовой)

7. Перечни

а) Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний: помещения пищеблока и иные помещения.

Организация лабораторных исследований

№ п/п	Фактор	Помещение	Периодичность лабораторных исследований	Ответственный	Форма учета
1.	Измерение параметров микроклимата (температура и влажность воздуха)	Учебные кабинеты	1 раз в пять лет (при проведении СОУТ)	Зам. директора по АХР	Протокол замеров
2.	Измерение уровня искусственного освещения	Учебные кабинеты	1 раз в пять лет (при проведении СОУТ)	Зам. директора по АХР	Протокол замеров
3.	Измерение интенсивности электромагнитного поля	Кабинеты информатики	1 раз в пять лет (при проведении СОУТ)	Зам. директора по АХР	Протокол замеров
4.	Замеры сопротивления изоляции	Кабинеты физики, технологии, информатики, библиотека, электрощитовая, столовая	1 раз в год	Зам. директора по АХР	Протокол замеров

5.	Исследование питьевой воды по микробиологическим показателям	Столовая	1 раз в год	Зам. директора по АХР	Протокол
----	--	----------	-------------	-----------------------	----------

б) Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Сотрудники школы проходят предварительные медицинские осмотры при приеме на работу и периодические медицинские осмотры в соответствии с действующим законодательством РФ и порядке, определяемом Министерством здравоохранения РФ. Результаты медицинского освидетельствования фиксируются в медицинских книжках установленного образца.

Периодичность проведения медицинских осмотров определяется на основании Приказа Минздрава России от 28.01.2021 N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

Профессиональная гигиеническая подготовка сотрудников проводится один раз в два года Приказ МЗ РФ № 229 от 29.06.2000 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

в) Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Ежедневно	Зав. производством столовой
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Ежедневно	Зав. производством столовой
Гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно перед началом рабочей смены работников	Зав. производством столовой
Ежедневное меню	Ежедневно	Ответственный по питанию
График смены кипяченой воды	Не реже 1 раза каждые 3 часа	Ответственный по питанию
Журнал регистрации результатов производственного контроля	По факту	Директор
Журнал аварийных ситуаций	По факту	Зам. директора по АХР

Журнал учета прихода и расхода дезинфицирующих средств	По факту выдачи	Зам. директора по АХР
Гигиенический журнал (сотрудники столовой)	Ежедневно	Зав. производством столовой
Журнал термометрии	Ежедневно	Директор
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Зам. Директора по НМР
Электронный журнал	1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора по УВР

г) Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо
Пожар	Немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать: - адрес- г.Ижевск, ул. Ворошилова,17 - место возникновения пожара, - сообщить свою фамилию; Принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара	Первый обнаруживший
Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации, отопления, печи	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку	Зам. директора по АХР
Авария в системе водоснабжения с прекращением подачи воды в учреждение	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
Авария в системе отопления	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
Случаи групповых и массовых инфекционных заболеваний и пищевых	Сообщить в соответствующую службу	Зам. директора по АХР
		Ответственный по питанию

отравлений среди учащихся		Директор
---------------------------	--	----------

Программу разработали:

Заместитель директора по АХР



Бабкина Н.А.

Ответственный по питанию



Беляева М.Ю.